

Chức năng: Trung tâm Dịch vụ, Hội trợ Học viên có chức năng tham mưu cho Hội đồng và phòng ban an ninh chức vụ Ký túc xá- Nhà ăn đối với học viên; quản lý hoạt động của ký túc xá – nhà ăn theo phân công.

Nhiệm vụ :

- Xây dựng nội quy quản lý Trung tâm Dịch vụ, Hội trợ Học viên;
- Quản lý, khai thác cơ sở vật chất đối tượng giao, lập kế hoạch sửa chữa, thay thế, bảo trì, bảo vệ đồng bộ đảm bảo phục vụ kịp thời cho nhu cầu ăn, nghỉ của học viên và khách;
- Tổ chức phục vụ ăn, nghỉ cho học viên và khách của Trường;
- Thực hiện đúng chế độ ăn, uống và đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm theo quy định;
- Thực hiện phòng ngừa án khoán do Hội đồng giao và thu nộp tiền dịch vụ ăn, nghỉ theo đúng quy định hiện hành;
- Kết hợp với Phòng Tổ chức – Hành chính và công an địa phương thực hiện phòng ngừa án trật tự an ninh, phòng chống cháy nổ để đảm bảo an toàn trong khu vực;
- Thanh quyết toán tiền ăn, nghỉ cho học viên và khách chính xác, kịp thời.